

www.mairie-chatel.com

La Mairie de CHÂTEL recrute un/une :

REGISSEUR BATIMENT ESPACE CULTUREL (H/F)

Vous souhaitez accompagner la Commune dans son impulsion et son dynamisme ? Vous souhaitez participer activement à la vie de la Commune ?
La Commune vous offre la possibilité de rejoindre les effectifs de la Mairie de Châtel et d'accompagner le changement avec l'ouverture de l'Espace Culturel de Châtel.

Tentez cette aventure et postulez

MODALITÉS DU CONTRAT

Date souhaitée début de contrat :
Septembre 2025

Emploi permanent : Oui

Temps de travail : Temps complet (36 heures hebdomadaires avec RTT selon protocole en vigueur)

Catégorie et cadre d'emploi : B

Lieu de travail : Espace culturel

Pour qui : Titulaire de la fonction publique ou contractuel de 1 an (renouvelable)

QUI SOMMES-NOUS ?

La station est située au cœur d'un des plus vastes domaines skiables d'Europe, Les Portes du Soleil. Elle rassemble 600 Km de glisse, 208 remontées mécaniques et 12 stations franco-suisse. Ce domaine skiable a participé à la renommée de la collectivité et attire de plus en plus de monde. De plus, étant à proximité de la SUISSE, la commune est riche en histoire.

Les périodes hivernales et estivales sont les plus chargées en termes d'activités professionnelles. Les intersaisons sont destinées à la préparation de ces deux temps fort annuels et pour privilégier les repos / congés des services. L'autre particularité tenant à sa situation transfrontalière, c'est aussi la voie d'accès de tous les Français de l'Est.



72 agents



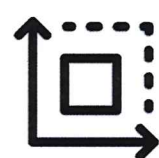
1 219 habitants à l'année



Station surclassée 20-40 000 habitants



1 200 mètres d'altitude



3219 hectares de superficie

VOS MISSIONS

Activités Principales :

- Gestion technique du bâtiment de l'espace culturel en lien avec les services techniques de la Commune : Entretien, maintenance, sécurité y compris des aménagements spécifiques à cette salle et notamment la sonorisation et l'éclairage.
- Assurer le suivi et l'organisation des plannings et réservations des différents espaces de l'équipement
- Organiser et optimiser les conditions d'accueil des intervenants et des artistes
- Coordonner l'organisation des événements culturels et festifs en lien avec les différents acteurs de la station (office de tourisme, associations...)
- Assurer une présence sur site lors des principaux événements afin de garantir le bon fonctionnement des installations et équipements
- Evaluer, ajuster et piloter la mise en adéquation de la demande artistique d'un spectacle/événement et des moyens matériels et humains nécessaires à la mise en œuvre en conformité avec les possibilités techniques de l'espace culturel
- Assurer un contrôle périodique des conditions de bon fonctionnement des matériels et équipements et superviser la maintenance des matériels
- Assurer et coordonner les réparations le cas échéant
- Gérer les stocks et le réapprovisionnement des consommables bâtiment (ampoules, néons, serrurerie, etc...)
- Gestion de la fermeture du bâtiment lors des événements
- Accueillir et accompagner les équipes techniques lors du montage d'un spectacle ainsi que l'installation des artistes ou autres utilisateurs
- Accompagner et assurer les montages techniques et l'exploitation des matériels visio, audio, vidéo et lumières nécessaires à la mise en œuvre et au bon déroulement des événements communaux, amateurs ou associatif et des spectacles sans régisseur
- Appliquer et faire appliquer les consignes de mise en sécurité d'un spectacle ou d'un événement,
- Planifier et coordonner une équipe de techniciens en rapport avec les réalisations (montage, mise en œuvre, son et lumières, régie complète, démontage...).

Activités secondaires :

- Participer à la programmation des projets artistiques, culturels ou événementiels en lien avec la commission culture et le service culture et patrimoine de la commune

LE PROFIL QUE NOUS RECHERCHONS

Savoir-faire :

- Maîtrise des techniques de scénographie liée à l'exploitation d'une salle de spectacle
- Connaissances règlementaires et pratiques de la gestion technique des bâtiments et consignes en matière d'hygiène et de sécurité
- Travail en hauteur, port de charges lourdes
- CACES et habilitations électriques serait un plus
- Gestes et postures de sécurité
- Maîtrise des outils informatiques

Savoir-Être :

- Organisation, rigueur, réactivité, autonomie et méthodologie
- Grande disponibilité les soirées et les week-ends / travail de nuit et horaires décalés
- Aptitudes à la polyvalence de l'emploi
- Sens des priorités
- Personne dynamique, réactive et ponctuelle
- Adopter une attitude correcte, courtoise et ferme avec le public et les intervenants externes ou internes
- Efficacité et intelligence de situation en sachant prendre les initiatives appropriées
- Avoir le sens du service public.

CONDITIONS DE TRAVAIL DANS LA COLLECTIVITE

- ➔ **Eléments de rémunération** : Rémunération statutaire + Régime indemnitaire + Indemnité de résidence
- ➔ **Possibilité de titres restaurants** : valeur nominale de 8 € dont 50 % pris en charge par la Commune
- ➔ **Mutuelle / Prévoyance** : Participation de 20€ par mois à une mutuelle labellisée et 10€ par mois à une prévoyance labellisée
- ➔ **Adhésion au CNAS** (Comités d'Action Sociale) proposant des activités, voyages, accompagnements divers et variés ...
- ➔ **Forfait mobilité durable** : de 100 à 300 € versé en cas de covoiturage, vélo, ... !
- ➔ **Amicale du personnel** : Forfait de ski, réduction cinéma de Châtel, bon cadeau de fin d'année, organisation d'évènements, ...

ETES-VOUS MOTIVE-E ET PRET-E A TRAVAILLER AVEC NOUS ?

Adresser votre candidature (lettre + C.V. et photo) **dans les meilleurs délais** à Monsieur le Maire de CHATEL - Hôtel de Ville - 109 Route du Centre - 74390 CHATEL ou par mail : rh@mairiedechatel.fr

CHATEL, le 22 janvier 2025

Nicolas RUBIN,
Maire de CHATEL

